

CAPITOLATO TECNICO PER IL SERVIZIO DI VALUTAZIONE DI IMPATTO DEL PROGRAMMA INTERREG V-A ITALIA MALTA - 2014-2020.

1. Normativa di riferimento

- *Regolamento (UE) n. 2013/1303* e ss.mm.ii. del Parlamento Europeo e del Consiglio (di seguito Regolamento Generale), recante disposizioni comuni sui Fondi SIE, ed in particolare l'art. 50, che fa riferimento alle relazioni di attuazione annuali in cui dovranno essere riportati anche i contributi valutativi; art. 54, in cui si definiscono gli obiettivi e i contenuti della valutazione; artt. 55 – 57, in cui si stabiliscono i momenti della valutazione (ex ante, in itinere ed ex post);
- *Linee Guida della CE* – European Commission, Directorate General Regional and Urban Policy, Directorate General Employment, Social Affairs and Inclusion, The Programming Period 2014-2020, Monitoring and evaluation of European Cohesion Policy, Guidance Document on Evaluation Plans, febbraio 2015 e Guidance document on monitoring and evaluation - European Cohesion Fund, European Regional Development Fund, marzo 2014;
- *Piano di Valutazione del Programma*, approvato in ultimo dal Comitato di Sorveglianza in data 29/03/2017;
- *Indicazioni contenute nelle Valutazioni di Implementazione* parte I e parte II;
- *Direttiva 2014/24/UE* del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014;
- *D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50* "Codice dei contratti Pubblici";
- *Programma di Cooperazione INTERREG V-A Italia Malta 2014-2020* – Asse Prioritario 4;
- *Piano di Assistenza Tecnica* del Programma approvato dal Comitato di Sorveglianza il 06/04/2020;
- *Piano annuale di comunicazione* approvato dal Comitato di Sorveglianza il 06/12/2021;

2. Quadro di contesto

Il Programma INTERREG V-A Italia-Malta 2014-2020 (nel prosieguo, "Programma"), approvato con Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C (2015) 7046 final del 12/10/2015, si inserisce nell'obiettivo "Cooperazione Territoriale Europea" della Politica di Coesione dell'Unione Europea. Il Programma ha una dotazione finanziaria complessiva di € 51.708.438 ed interessa l'intero territorio siciliano e l'intero territorio maltese, coinvolgendo una popolazione complessiva di circa 5,4 milioni di abitanti.

L'obiettivo principale del Programma è quello di promuovere lo sviluppo integrato della Sicilia e dello Stato Maltese, agendo su tre ambiti di intervento principali che riguardano la crescita sostenibile ed intelligente attraverso la ricerca e l'innovazione, la competitività dell'area transfrontaliera, la tutela dell'ambiente e l'uso efficiente delle risorse.

Il territorio eleggibile dell'area di cooperazione riguarda tutto il territorio della regione Sicilia e tutto il territorio dello Stato maltese.

Le priorità del Programma si articolano attorno a tre Assi:

- Asse prioritario 1: Ricerca e innovazione
- Asse prioritario 2: Competitività delle imprese
- Asse prioritario 3: Ambiente e gestione dei rischi

Il Programma prevede un quarto Asse dedicato alle attività di assistenza tecnica

Con riferimento alle operazioni finanziate nell'Ambito degli Assi 1, 2 e 3, il Programma ha complessivamente sostenuto 26 progetti.

In particolare, l'Avviso 1/2016 ha finanziato n. 15 proposte progettuali composte da 77 beneficiari (46 italiani e 32 maltesi) e dal punto di vista finanziario ha previsto una dotazione FESR di € 32.404.020, pari al 79% delle risorse del Programma. I progetti finanziati hanno assorbito risorse FESR pari a € 22.553.503,50, corrispondenti al 70% delle risorse allocate. Le economie FESR sono state di € 9.850.516,50. In particolare:

- Asse 1 - OS 1.1 – PI 1b – 6 progetti
- Asse 2 - OS 2.1 – PI 3a – 2 progetti
- Asse 2 - OS 2.2 – PI 8e - 1 progetto
- Asse 3 - OS 3.1 – PI 6d - 2 progetti
- Asse 3 - OS 3.2 – PI 5.b - 4 progetti

Nell'ambito dell'Avviso 2/2019, alla data del 31/12/2021, sono stati finanziati 11 progetti per un importo complessivo di € 16.948.557,50, di cui € 14.236.026,96 FESR, € 2.512.240 cofinanziamento nazionale e € 200.290,48 cofinanziamento aggiuntivo da parte dei beneficiari. In particolare:

- Asse 2 – OS 2.2 - PI 8.e – 3 progetti
- Asse 3 – OS 3.1 - PI 6.d – 6 progetti
- Asse 3 – OS 3.2 - PI 5.b – 2 progetto

Nello scorso mese di luglio è stato pubblicato un terzo avviso che, tenuto conto delle proposte progettuali presentate, potrà finanziare fino a un massimo di 9 progetti. In particolare tale Avviso riguarderà proposte progettuali puntuali, concrete e immediatamente cantierabili a valere sugli Assi I, II e III (obiettivi specifici 1.1, 2.1, 2.2, 3.1 e 3.2) del Programma che capitalizzano i risultati raggiunti dai progetti già finanziati nei precedenti Avvisi del Programma che hanno concluso le attività e/o raggiunto i risultati previsti.

Nell'ambito di tale terzo Avviso, non sono ancora stati finanziati interventi. Sulla base della dotazione che si intende destinare a questo avviso, tenuto conto delle proposte progettuali ricevute, si prevede un numero massimo di 9 progetti.

3. Oggetto dell'appalto

Oggetto dell'appalto di cui al presente capitolato è il servizio di valutazione di impatto del Programma (nel prosieguo, "Servizio"), secondo quanto previsto dal Piano di Valutazione del Programma, approvato in ultimo dal Comitato di Sorveglianza in data 29/03/2017 (disponibile al link https://italiamalta.eu/documenti/), redatto sulla base dei principali documenti comunitari e nazionali di riferimento.

Committente del Servizio è l'Autorità di Gestione del Programma INTERREG V-A Italia Malta (nel prosieguo "Committente").

Ai fini del presente capitolato, il Valutatore è l'operatore economico affidatario del Servizio.

Il Servizio riguarderà le valutazioni di carattere strategico, ossia funzionali alla verifica della capacità del Programma di contribuire al conseguimento dei propri obiettivi specifici e degli obiettivi di crescita intelligente, sostenibile e inclusiva propri di Europa 2020.

Le valutazioni dovranno essere condotte secondo le modalità indicate dal Piano di Valutazione del Programma e avranno a oggetto i risultati dei progetti finanziati nell'ambito del Programma. In particolare le valutazioni dovranno essere condotte con riferimento ai risultati conseguiti dai progetti finanziati nell'ambito dell'Avviso 1/2016 pubblicato in data 09/09/2016, ivi incluse le azioni cosiddette "*covid-oriented*" volte a fornire misure specifiche nell'impiego dei fondi del Programma in risposta all'epidemia di COVID-19 adottate nel corso dell'annualità 2020, nonché nell'ambito dell'Avviso 2/2019 pubblicato in data 31/05/2019 e dell'Avviso 3/2022 pubblicato in data 22/07/2022.

4. Valore del Servizio

L'importo del Servizio posto a base dell'affidamento ammonta a € 59.000,00, oltre IVA.

L'importo contrattuale del Servizio è definito attraverso procedura di trattativa diretta con uno o più operatori economici sul sistema elettronico degli acquisiti in rete della P.A. – Me.PA.

Ai fini del presente capitolato, per contratto di appalto si intende il contratto perfezionato a seguito della suddetta procedura attivata dal Committente nelle forme e con le modalità previste dalla piattaforma telematica Me.PA.

5. Rischi e sicurezza

Consistendo il Servizio in attività di natura intellettuale, non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs. n. 81/2008 e pertanto non risulta necessario prevedere la predisposizione del "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze" — DUVRI.

6. Caratteristiche del Servizio

6.1 Quadro generale della valutazione

L'attività di valutazione deve essere svolta in conformità a quanto previsto dalla normativa e dagli orientamenti della Commissione in materia di fondi strutturali europei e della cooperazione territoriale e seguendo gli orientamenti elaborati e condivisi a livello nazionale nelle sedi preposte (Sistema nazionale di Valutazione della politica regionale); deve inoltre tenere conto delle modifiche e integrazioni che eventualmente interverranno al Piano di Valutazione.

La valutazione deve produrre conoscenza in merito ai risultati raggiunti e in corso di realizzazione, e degli eventuali impatti rilevabili. Le attività di valutazione devono essere svolte in una logica plurale, con il coinvolgimento pieno di tutti gli attori e gli stakeholder e perseguendo sia una logica di restituzione di informazioni a supporto dell'azione della Autorità di Gestione del Programma, sia in una logica di restituzione di informazioni ai cittadini, in quanto fruitori delle policy sostenute dal Programma stesso e a tutta la platea degli stakeholder.

Le valutazioni a carattere strategico devono indicare in che modo il Programma ha contribuito alla realizzazione della Strategia Europa 2020 per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva e, più in particolare, devono fornire risposte in merito ai contributi del Programma alla realizzazione della strategia dell'Unione con riferimento agli ambiti del qualità della vita e della salute dei cittadini, del patrimonio culturale, della salvaguardia dell'ambiente, della prevenzione dei rischi.

I risultati delle valutazioni devono, inoltre, fornire spunti strategici finalizzati a orientare il Committente nella realizzazione del nuovo ciclo di programmazione 2021-2027.

Poiché il Programma è stato costruito in funzione degli obiettivi della Strategia Europa 2020, le valutazioni d'impatto devono trarre (con i limiti metodologici imposti per via della temporalità di tali valutazioni) i primi insegnamenti dagli impatti del Programma per una crescita intelligente, sostenibile ed inclusiva.

In particolare, la valutazione deve consentire di dimostrare come i progetti abbiano partecipato alla promozione di eventuali cambiamenti nei settori di attività e nelle politiche pubbliche, secondo quanto previsto nella descrizione degli obiettivi specifici del Programma.

La valutazione dell'impatto del Programma deve determinare se gli effetti osservati sono inerenti agli investimenti del Programma medesimo e per ciascuno di essi determinare se sono positivi o

negativi, previsti o imprevisti, diretti o indiretti. La valutazione di impatto deve anche determinare se e in che misura sia stato garantito un effettivo valore aggiunto transfrontaliero, ossia quali sono i principali "vantaggi comparati" del Programma in termini di addizionalità del realizzare i progetti a livello transfrontaliero piuttosto che regionale o locale.

La valutazione dell'impatto del Programma deve fornire informazioni sui meccanismi che hanno operato a favore o a sfavore dei risultati ottenuti, sugli effetti attesi, ma anche quelli inattesi, dei progetti realizzati.

Infine, la valutazione di impatto deve esaminare a livello di Programma le evidenze disponibili dall'attuazione dei progetti in termini di contributo del Programma medesimo ad affrontare gli ostacoli transfrontalieri, la sostenibilità, ovvero capacità di garantire una continuità agli investimenti e ai risultati raggiunti dopo la fine del progetto, la trasferibilità, ovvero capacità di generalizzare gli approcci alla cooperazione e adottare le realizzazioni in altri contesti diversi da quello di progetto, le sinergie tra OS e con altri Programmi e, per ultimo, il contributo del Programma al contrasto alla mitigazione degli effetti della pandemia da COVID-19.

6.2 Aree di valutazione

Le tematiche oggetto delle valutazioni devono interessare tutti gli ambiti centrali del Programma e riguardare le macro-aree di valutazione così come sono state individuate nel Piano di Valutazione.

Anche per ciò che riguarda le domande di valutazione relative ai diversi ambiti, il Valutatore deve fare riferimento alle domande elaborate nel Piano di Valutazione. Una più puntuale declinazione delle domande di valutazione deve essere effettuata a cura del Valutatore e in accordo con il Committente prima dell'avvio delle indagini.

In particolare, come indicato nel Piano di Valutazione, il Servizio riguarda la valutazione di impatto del Programma articolata nei quattro ambiti tematici intercettati dagli assi prioritari del Programma, che ne coprono quindi tutti gli obiettivi specifici: la valutazione dei suddetti obiettivi si è tradotta nell'individuazione dei seguenti oggetti di analisi, cui sono associate le rispettive finalità e alle quali sono collegate le pertinenti domande valutative di seguito indicate in Tabella.

Oggetto della Valutazione	Finalità della valutazione	Domande valutative
Contributo del Programma alla realizzazione della strategia dell'Unione per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva	Valutazione del contributo apportato dal Programma in relazione al raggiungimento degli obiettivi della Strategia Europa 2020	1) L'implementazione del Programma è adeguata a contribuire alla realizzazione della strategia dell'Unione? Essa risulta in linea con la programmazione? 2) Il Programma ha apportato un contributo alle finalità della Strategia Europa 2020? Attraverso quali misure e in che modo?

Oggetto della Valutazione	Finalità della valutazione	Domande valutative
a) qualità della vita e salute dei cittadini (Assi 1 e 2)	Valutazione del miglioramento della qualità della vita e della salute dei cittadini a seguito: a) dell'applicazione di tecnologie, azioni e servizi innovativi sviluppati e/o potenziati; b) del consolidamento e della creazione di imprese (micro, piccole e medie) nell'area di cooperazione; c) della mobilità dei lavoratori attraverso servizi congiunti sviluppati a livello transfrontaliero	3) Si sono create condizioni tali da innescare processi di cooperazione durevoli per il miglioramento della qualità della vita e della salute dei cittadini? 4) Le azioni congiunte previste dai progetti sono in grado di contribuire al miglioramento della qualità della vita e della salute dei cittadini?
b) patrimonio culturale (Asse 1)	Valutazione del miglioramento della fruizione del patrimonio culturale attraverso all'applicazione di tecnologie, azioni e servizi innovativi sviluppati e/o potenziati	5) Si sono create condizioni tali da innescare processi di cooperazione durevoli in materia di patrimonio culturale? 6) Le azioni congiunte previste dai progetti sono in grado di contribuire al miglioramento della fruizione del patrimonio culturale dell'area di cooperazione?
c) salvaguardia dell'ambiente (Asse 2 e 3)	Valutazione del contributo delle azioni al miglioramento della protezione e della salvaguardare della biodiversità marina e terrestre nell'area di cooperazione	7) Si sono create condizioni tali da innescare processi di cooperazione durevoli per la salvaguardia dell'ambiente? 8) Le azioni congiunte previste dai progetti sono in grado di contribuire a proteggere e salvaguardare la biodiversità marina e terrestre dell'area di cooperazione?
d) prevenzione dei rischi (Asse 3)	Valutazione dell'impatto dei sistemi tecnologici e delle azioni congiunte per il miglioramento della sicurezza dell'area di cooperazione (mare e terra) dai rischi naturali e antropici	9) Si sono create condizioni tali da innescare processi di cooperazione durevoli in materia di prevenzione e gestione dei rischi dai cambiamenti climatici e miglioramento della sicurezza marittima? 10) Le azioni di adattamento al cambiamento climatico si sono rivelate rilevanti e pertinenti rispetto ai rischi individuati? 11) Le azioni previste dalla PI 5b si sono rivelate adeguate a potenziare il monitoraggio dei rischi?

6.3 Metodologia e fonti informative

Nella scelta dell'approccio con il quale condurre la ricerca valutativa, il Valutatore deve tener conto delle caratteristiche specifiche del programma e dei progetti e motivarne la scelta in linea con le indicazioni fornite dal Piano delle Valutazioni.

In particolare, l'approccio proposto dal Valutatore per la realizzazione del Servizio deve fare ricorso almeno ai seguenti metodi:

Metodologia	Descrizione	Principali fonti informative
Analisi documentale	Ricerca, lettura, rielaborazione della documentazione di carattere programmatico, attuativo, procedurale e descrittivo prodotto nell'ambito dell'implementazione del PC	PC, descrizione del sistema di gestione e controllo, manualistica, avvisi.
Analisi dati	Ricerca, analisi e rielaborazione dei dati di avanzamento finanziario, fisico e procedurale del Programma e di eventuali elaborazioni statistiche prodotte nell'ambito del sistema di monitoraggio	Sistema informativo, Reportistica di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale
Survey	Somministrazione di questionari a gruppi anche ampi -individuati a priori - di beneficiari o di stakeholders interessati da particolari aspetti dell'implementazione del PC	Referenti dell'AG, Stakeholders, Beneficiari
Interviste	Somministrazione di interviste – più o meno strutturate –a stakeholders del PC, in modalità singola o di gruppo, con lo scopo di approfondire aspetti rilevati dall'analisi documentale o dalla survey, o a complemento dell'uso di altre tecniche (FG o studi di caso)	Referenti dell'AG, Stakeholders, Reportistica relativa alla selezione e all'attuazione dei progetti

Nello specifico, il Valutatore deve descrivere l'approccio metodologico alla base della realizzazione delle indagini/analisi valutative previste e motivarne il ricorso/fattibilità, nonché l'adeguatezza e pertinenza rispetto ai fabbisogni conoscitivi e agli obiettivi del Programma.

Le valutazioni del Programma non possono prescindere dall'acquisizione di un quadro informativo pertinente, esaustivo, aggiornato, articolato anche a livello territoriale, in grado di soddisfare il panorama di conoscenze necessarie per raggiungere gli obiettivi della valutazione.

In questo quadro, è auspicabile che l'approccio complessivo alla valutazione tenga conto sia del punto di vista del policy maker nell'implementazione del Programma, sia del punto di vista di coloro che usufruiscono degli esiti e dei prodotti delle azioni messe in campo. Poiché ciascun approccio utilizza specifici e differenti metodi di raccolta e trattamento dei dati quantitativi e qualitativi, le fonti dei dati devono essere esplicitate per assicurarne appropriatezza e adeguatezza e per favorire il pieno utilizzo di tutte le basi dati a disposizione dell'Amministrazione regionale. A tale scopo, è garantito l'accesso ai dati finanziari, fisici e procedurali contenuti nel database del Sistema Informativo del Programma.

7. Dati forniti dal Valutatore al Committente

Tutti i dati rilevati devono essere forniti al Committente come previsto dalla normativa comunitaria, secondo un sistema di archiviazione e di consultazione concordati in sede di definizione delle condizioni di valutabilità.

Tutti i dati rilevati devono essere forniti al Committente (in forma grezza ed elaborata) su CD rom o supporto equipollente in formato Microsoft Access per i dati alfanumerici e ESRI shape per i dati cartografici, secondo tracciati record, sistema di archiviazione e di consultazione concordati in sede di definizione delle condizioni di valutabilità. In particolare, il sistema di archiviazione deve consentire un'agevole consultazione ed elaborazione dei dati e una copia dell'archivio deve essere consegnata al Committente.

8. Prodotto atteso

Il Servizio deve essere svolto nei tempi previsti dal cronoprogramma e formalizzate in appositi prodotti, come specificato nei paragrafi successivi del presente capitolato.

Entro trenta giorni dalla data di stipula del contratto il Valutatore deve redigere, in stretto raccordo con il Responsabile del Piano di Valutazione del Committente, un Inception Report, a seguito della cui approvazione da parte del Committente potranno essere avviate le attività di valutazione.

L'Inception Report deve essere redatto dal Valutatore in ragione e coerenza alla principale documentazione relativa all'attuazione del Programma, e deve contenere:

- approccio complessivo alla valutazione nel quadro di contesto del Programma;
- domande di valutazione (nel Piano di Valutazione sono indicate orientativamente le principali domande di valutazione. Il Valutatore dovrà integrare/aggiornare i quesiti che guideranno le indagini);
- oggetti e ambiti di valutazione;
- metodi (incluso quale tipo di informazioni e dati il Valutatore intende utilizzare, quali strumenti e tecniche di indagine, indicatori);
- responsabilità delle singole fasi di valutazione e articolazione territoriale delle indagini valutative;
- modalità di condivisione delle attività di valutazione e di diffusione dei risultati;
- timing e prodotti.

Con riferimento al timing dell'esecuzione del Servizio di cui al paragrafo 9 del presente capitolato, l'Inception Report deve definire l'articolazione temporale delle attività tenendo conto del calendario previsto per l'avanzamento e la conclusione del Servizio al fine di assicurare, in coerenza con la durata complessiva del Servizio prevista dal presente capitolato, la restituzione quanto più completa possibile dei risultati conseguiti dal Programma.

Sulla base delle indicazioni contenute nell'Inception Report, il Valutatore deve elaborare un totale di quattro prodotti/output (valutazioni strategiche) che si focalizzeranno sui seguenti quattro ambiti riferiti agli Assi del Programma:

a) qualità della vita e salute dei cittadini (Assi 1 e 2);

b) patrimonio culturale (Asse 1);

c) salvaguardia dell'ambiente (Asse 2 e 3);

d) prevenzione dei rischi (Asse 3).

Ciascuna delle valutazioni strategiche di cui sopra deve contenere i seguenti elementi minimi:

- executive summary (anche in inglese);
- chiara descrizione delle fonti, del metodo adottato e della bibliografia;
- chiara illustrazione dei risultati delle analisi valutative;
- raccomandazioni, in ottica di apprendimento per il miglioramento e revisione delle policy, con particolare attenzione agli elementi utili per il prossimo ciclo di programmazione della Politica di Coesione 2021-2027.

Infine, il Valutatore, sulla base degli elementi raccolti, deve elaborare un contributo di sintesi sull'attuazione della valutazione del Programma, da elaborare in lingua inglese ed italiano, funzionale alla presentazione della Relazione di Attuazione Annuale (RAA) secondo quanto previsto dall'art. 114 del Reg. (UE) 1303/2013.

Tutti i prodotti attesi previsti dovranno essere forniti in lingua italiana e in lingua inglese.

9. Tempi di esecuzione e durata del Servizio

Il Servizio deve essere attivato entro e non oltre 5 giorni dalla ricezione da parte del Valutatore della comunicazione del Committente di approvazione del contratto di appalto a seguito delle verifiche da effettuarsi *ex lege* e dovrà concludersi entro e non oltre il 15/11/2023. A tutti gli effetti del presente capitolato e del contratto di appalto, l'avvio del Servizio coincide con la ricezione da parte del Valutatore della comunicazione del Committente di approvazione del Gruppo di Lavoro di cui al paragrafo 10 del presente capitolato.

Non è prevista la possibilità di proroga del termine di scadenza del contratto di appalto.

Il Valutatore deve porre in essere le attività oggetto del Servizio nel rispetto del seguente calendario di lavoro:

- entro due giorni dalla stipula del contratto di appalto: comunicare al Committente i componenti del GdL, ivi comprese eventuali risorse aggiuntive, con la specifica della relativa expertise, in rispondenza a quanto previsto al paragrafo 10 del presente capitolato;
- entro trenta giorni dalla stipula del contratto di appalto: redigere e trasmettere al Committente l'Inception Report indicato al paragrafo 8 del presente capitolato;
- entro centoventi giorni dalla stipula del contratto di appalto: consegna del draft report delle valutazioni strategiche sui 4 ambiti riferiti agli Assi del Programma, di cui al paragrafo 8 del

presente capitolato, che tiene conto delle evidenze raccolte in relazione ai progetti già conclusi a tale scadenza;

- entro il 15/11/2023: presentazione di report finali delle valutazioni strategiche del Programma di cui al paragrafo 8 del presente capitolato, che aggiornano i contenuti dei draft report di cui al punto precedente sulla base delle ulteriori evidenze raccolte in funzione dell'avanzamento delle attività progettuali del Programma.

10. Gruppo di Lavoro

Le prestazioni contrattuali, per loro natura, richiedono un raccordo periodico e sistematico con il Committente, sia in fase di programmazione che di realizzazione del Servizio richiesto.

Riguardo al Gruppo di Lavoro (nel prosieguo, "GdL") per lo svolgimento delle prestazioni richieste nel presente capitolato, il Valutatore deve mettere a disposizione risorse umane, tecniche e organizzativo-gestionali tali da garantire un adeguato standard di qualità nell'esecuzione delle attività valutative, che devono avvenire nei modi e nei tempi prestabiliti al fine di massimizzare l'utilità delle risultanze e delle raccomandazioni.

Il team di professionisti che fornirà il Servizio deve essere costantemente dimensionato in modo tale da assorbire i carichi di lavoro variabili nel tempo e deve includere un numero minimo di esperti pari a quattro, in possesso dei requisiti necessari per l'espletamento delle attività richieste, al fine di garantire la regolarità e la qualità complessiva del Servizio.

Il GdL minimo deve essere composto da:

- n. 1 Capo Progetto/Responsabile tecnico, con esperienza almeno decennale nel settore della valutazione dei Programmi e Azioni cofinanziati dai Fondi SIE, con particolare esperienza nel campo della cooperazione territoriale europea e con esperienza pari ad almeno tre anni nel coordinamento di team di valutazione dei programmi. È richiesta buona padronanza della lingua italiana e inglese;
- n. 1 esperto middle, con esperienza professionale di almeno quattro anni nel campo della valutazione SIE, con particolare esperienza nel campo della cooperazione territoriale europea, con esperienza documentabile specifica nell'elaborazione e analisi di dati quali/quantitativi effettuata nell'ambito di servizi di valutazione di programmi cofinanziati dai fondi SIE. È richiesta buona padronanza della lingua italiana e inglese;
- n. 2 esperti junior, con esperienza professionale di almeno un anno nell'ambito del monitoraggio e valutazione dei programmi cofinanziati dai Fondi SIE. È richiesta buona padronanza della lingua italiana e inglese.

I componenti del GdL, ivi comprese eventuali risorse aggiuntive, con la specifica della relativa expertise, devono essere comunicati dal Valutatore al Committente entro due giorni dalla comunicazione dell'approvazione del contratto di appalto al fine di consentirne l'approvazione da parte del Committente entro i due giorni successivi e, così, garantire l'avvio del Servizio nel termine previsto dal paragrafo 9 del presente capitolato; l'eventuale modifica di uno o più componenti del GdL, previa richiesta motivata al Committente, è ammessa solo se i sostituti presentano un curriculum vitae analogo o più qualificato rispetto a quello dei componenti da sostituire e, in ogni caso, si intende soggetta a preventiva valutazione e autorizzazione del Committente.

Il Capo Progetto, in qualità anche di Responsabile tecnico, è:

- il referente del Valutatore da contattare per tutti i rapporti con il Committente, ivi compreso le fasi di rendicontazione del Servizio;
- il referente del Valutatore da contattare per tutte le questioni tecniche relative al Servizio e ai rapporti con le varie figure professionali previste per lo svolgimento delle diverse attività oggetto del Servizio;
- l'interlocutore del Valutatore per il Committente per ogni esigenza di adattamento metodologico e organizzativo del Servizio che, in caso di motivata necessità, il Valutatore deve rendersi disponibile a recepire.

Tutta l'attività di valutazione deve essere condotta in stretto collegamento con il Committente e, in particolare, con il Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici della Regione Siciliana.

Per l'articolazione e i volumi di impegno, si stimano e sono richieste le seguenti giornate minime di impegno per ciascuna delle risorse del GdL, laddove una giornata di impegno corrisponde a sette ore lavorative:

- il Capo Progetto/Responsabile tecnico: n. 25 giornate complessive stimate;
- l'Esperto middle: n. 70 giornate complessive stimate;
- gli Esperti junior: n. 170 giornate complessive stimate.

11. Obblighi del Valutatore

Nell'espletamento del Servizio, il Valutatore deve attenersi ai principi di una valutazione etica e di qualità, così come sviluppati e approvati da associazioni e gruppi internazionali di ricerca e valutazione. In particolare, il Valutatore deve:

- condurre indagini sistematiche, aderendo ai più elevati standard tecnici relativi ai metodi applicati ed esplorando i punti di debolezza e di forza delle domande valutative e dei vari approcci utilizzabili per darvi risposta;
- mantenere, durante l'intero processo di valutazione, una condotta professionale onesta e integra, nel negoziare i costi delle attività, i compiti da svolgere, le limitazioni metodologiche, la portata dei risultati da conseguire e l'uso che di essi potrà essere fatto;
- assicurare il rispetto della dignità, della sicurezza e degli interessi di tutti gli individui e gruppi con i quali si troverà a interagire, con particolare riguardo alle persone più vulnerabili;
- mantenere una propria autonomia di giudizio, evitando interferenze esterne, per quanto riguarda il disegno della valutazione e i rapporti di lavoro, e conflitti di interesse legati a relazioni intrattenute dai componenti il GdL, a loro pregiudizi, a convenienze economiche o di altro tipo, a rapporti familiari con chi potrebbe esercitare influenza sulle attività valutative.

Al fine di garantire la massima indipendenza delle attività valutative, per tutta la durata del Servizio il Valutatore, e ciascun componente il GdL, non può partecipare, singolarmente o quale componente di un gruppo ad altri progetti finanziati nell'ambito del Programma, né essere titolare, per il medesimo Programma, di richieste, di contributi o attività a valere sullo stesso, né ancora collaborare con terzi alla presentazione di progetti cofinanziati dal predetto Programma o ad altre attività a valere sullo stesso.

Dal canto suo, il Committente si impegna a consentire al Valutatore la massima apertura e libertà di giudizio, nonché a fornire i contatti e l'accesso a dati, informazioni e documenti in proprio possesso necessari agli scopi della valutazione.

E' fatto espressamente obbligo al Valutatore di:

1) svolgere il Servizio in stretta sinergia e condivisione con il Committente, fornendo indicazioni, giudizi e suggerimenti;

2) segnalare al Committente, per iscritto e con la massima tempestività, ogni circostanza o difficoltà che dovesse insorgere durante la realizzazione di quanto previsto;

3) realizzare l'attività sulla base delle indicazioni del Committente. Il Committente ha la facoltà di modulare i tempi e le modalità di esecuzione delle azioni programmate a seconda delle particolari esigenze che potrebbero riscontrarsi in corso d'opera, senza oneri aggiuntivi a proprio carico;

4) garantire a tal fine l'operatività del GdL di cui al paragrafo 10 del presente capitolato, caratterizzato da un approccio organizzativo flessibile per rispondere alle esigenze che potranno presentarsi nel corso dello svolgimento del Servizio.

E’ altresì obbligo del Valutatore:

- realizzare il Servizio e i prodotti previsti dal presente capitolato secondo ~~l’offerta tecnica e~~ l’Inception Report di cui al paragrafo 8 del presente capitolato;
- svolgere, senza oneri aggiuntivi per il Committente, le attività necessarie alla produzione dei documenti;
- produrre atti, relazioni, pubblicazioni, ecc., connessi allo svolgimento del Servizio;
- redigere e produrre i documenti previsti dal presente capitolato e dall’Inception Report di cui al paragrafo 8 del presente capitolato;
- trasmettere il rapporto finale delle attività svolte, nonché eventuali relazioni intermedie sull’attività svolta, dietro richiesta del Committente;
- gestire un archivio informatico riservato della documentazione inerente allo svolgimento delle attività relative al Servizio ed esibirlo dietro richiesta del Committente, nonché trasferirlo a quest’ultimo al termine del Servizio;
- rispettare gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento del personale della Regione Siciliana, che si estendono ai collaboratori e componenti del GdL del Valutatore.

Il Committente si riserva la proprietà, anche materiale, delle elaborazioni e di ogni documento di valutazione, per cui si riserva il diritto di proprietà e/o di utilizzazione di tutti gli elaborati, su carta o diverso formato, realizzati nell’ambito o in occasione dell’esecuzione del Servizio e può disporne, senza alcuna restrizione, la pubblicazione, la diffusione, l’utilizzo, la duplicazione e la cessione anche parziale. Detti diritti, ai sensi della normativa sulla protezione del diritto d’autore, devono intendersi ceduti, acquisiti e/o licenziati in modo perpetuo, illimitato e irrevocabile. Detto materiale non può essere in nessun modo utilizzato se non previa esplicita autorizzazione del Committente.

11. Luogo di lavoro

Le prestazioni contrattuali possono essere eseguite anche presso la sede del Committente (Dipartimento regionale della Programmazione della Regione Siciliana, in Palermo, Piazza L. Sturzo, 36), ovvero, ove necessario, dell’Autorità Nazionale di Coordinamento Maltese e/o presso i beneficiari in Sicilia e a Malta, per esigenze di coordinamento e di networking, o in occasione delle attività di programmazione e/o condivisione delle attività o altri incontri ed eventi, senza maggiori oneri per il Committente.

Il Valutatore deve altresì garantire, senza maggiori oneri per il Committente, l’attivazione e la gestione di strumenti di lavoro anche in modalità “smart working”, anche per la organizzazione e gestione di riunioni o sessioni di lavoro a distanza in conference call e/o videoconferenza con il personale della Regione Siciliana.

12. Modalità di verifica/controllo dell'espletamento del Servizio

La verifica della regolare e corretta esecuzione del Servizio compete al Committente per tutta la relativa durata, con le più ampie facoltà e nei modi e tempi ritenuti più idonei.

Il Committente può conseguentemente disporre, in qualsiasi momento e a sua discrezione e giudizio, la verifica delle modalità operative di erogazione del Servizio, al fine di accertare l'osservanza di tutte le disposizioni del presente capitolato, del contratto di appalto e comunque impartite dal Committente stesso.

A tale fine, il Valutatore è tenuto ad assicurare al Committente e, per esso, ai soggetti incaricati delle attività di verifica, tutta la collaborazione necessaria, fornendo i chiarimenti richiesti e la documentazione idonea a verificare ogni aspetto del Servizio erogato.

Il Valutatore deve provvedere all'immediata sostituzione dei componenti del GdL che si rendano responsabili di negligenza, ovvero ritenuti inidonei, a insindacabile giudizio del Committente, all'esecuzione del Servizio.

Il contratto di appalto è sottoposto a verifica di conformità ai sensi e per gli effetti dell'art. 102 del D.Lgs. n. 50/2016, al fine di certificare che il Servizio in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali.

L'esito positivo della verifica di conformità è presupposto necessario per il pagamento del corrispettivo di appalto nei termini del paragrafo 14 del presente capitolato.

E' onere del Valutatore, a pena di decadenza, formalizzare tempestivamente al Committente a mezzo PEC, entro quindici giorni dal manifestarsi dei relativi presupposti, ogni e qualsiasi pretesa correlata all'erogazione del Servizio e alla regolare esecuzione dello stesso, quantificando contestualmente l'importo dei maggiori oneri sostenuti e/o dei maggiori corrispettivi richiesti. Le contestazioni devono essere reiterate al Committente, ovvero – ricorrendone i presupposti – formulate la prima volta come previsto nel precedente periodo, sempre a mezzo PEC, entro e non oltre quindici giorni dalla conclusione del Servizio. In mancanza di formale reiterazione nel termine di cui al precedente periodo, le contestazioni si intendono, per patto espresso, definitivamente rinunciate.

Per quanto non previsto dal presente paragrafo, trova applicazione la disciplina vigente sui contratti pubblici.

14. Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo di appalto è effettuato nei termini seguenti:

- 30% in anticipazione, entro trenta giorni dalla stipula del contratto di appalto, previa costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.Lgs. n. 50/2016, di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma di esecuzione del Servizio;
- saldo, entro trenta giorni dalla conclusione del Servizio, previa verifica positiva dell'esecuzione del Servizio.

Ai fini del pagamento, le fatture devono essere inoltrate esclusivamente con modalità elettronica in ragione del seguente codice univoco del Committente: BDZO87.

Le fatture devono inoltre riportare i seguenti numeri di CIG e CUP:

- CIG 9497801953;
- CUP G71C22001200009

15. Tracciabilità

Il Valutatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, anche in virtù della determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 Agosto 2010, n. 136".

Il Valutatore è tenuto a comunicare al Committente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, utilizzato anche non in via esclusiva, per le commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale della/e persona/e delegata/e ad operare su di esso, con indicazione di ruolo e poteri.

Si ricorda che tutti i movimenti finanziari relativi al contratto di appalto devono essere registrati su tale conto ed effettuati secondo le modalità previste dalla legge n. 136/2000.

16. Cessione del contratto. Subappalto

E' espressamente vietata la cessione, anche parziale, del contratto di appalto, né può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione del Servizio.

Il subappalto è ammesso nei termini e nei limiti disciplinati dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

17. Garanzia definitiva

L'esatta esecuzione del Servizio deve essere garantita dal Valutatore mediante la costituzione di una garanzia definitiva per l'importo e le modalità disciplinate dall'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

Per la costituzione, l'escussione e incameramento e lo svincolo della garanzia definitiva trova applicazione la disciplina vigente sui contratti pubblici.

18. Verifica dell'adempimento. Penali

Il Committente procede all'accertamento della conformità delle prestazioni rese rispetto alle prescrizioni contrattuali.

Qualora a seguito di accertamenti si riscontrassero ritardi, violazioni delle prescrizioni contrattuali o risultati del Servizio insoddisfacenti, il Committente procede all'immediata contestazione al Valutatore delle circostanze come sopra rilevate, indicando eventualmente le soluzioni utili e assegnando un termine per adempiere non inferiore a dieci giorni, tramite comunicazione inviata via PEC.

Qualora il Valutatore non provveda nei tempi richiesti e/o in conformità a quanto indicatogli, il Committente può procedere all'applicazione delle seguenti penali, tra lo 0,3 per mille e l'0,8 per mille per ciascun singolo inadempimento, da notificare nella stessa forma della contestazione al Valutatore.

INADEMPIMENTO	MISURA DELLA PENALE
Sostituzione tardiva dei componenti il GdL su richiesta del Committente	0,8 per mille, iva esclusa, dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo
Ritardi o scostamenti rispetto alla tempistica definita nel contratto di appalto, nel capitolato e/o nell'Inception Report, ovvero diversamente concordata con il Committente	0,5 per mille, iva esclusa, dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo
Altri inadempimenti alle previsioni del contratto di appalto, del capitolato e/o nell'Inception Report	0,3 per mille, iva esclusa, dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo

L'ammontare della penale non può comunque superare il 10% dell'importo contrattuale; in caso di superamento del 10%, il Committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto di appalto.

La penale applicata va a decurtare il credito per la prestazione resa che il Valutatore vanti nei confronti del Committente ed è trattenuta, a scelta di quest'ultimo, sulle liquidazioni successive al verificarsi dell'inadempimento o dalla garanzia definitiva di cui al paragrafo 17 del presente capitolato costituita in sede di stipula del contratto di appalto; in tale ultima ipotesi, la garanzia definitiva deve essere reintegrata entro i quindici giorni successivi dalla ricezione della comunicazione da parte del Committente.

Resta salva, in ogni caso, la facoltà per il Committente di risolvere il contratto di appalto, facendo salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo/inadempimento, in particolare

qualora il ritardo determina un importo massimo della penale superiore al 10% dell'importo contrattuale.

Il pagamento della penale non esonera in alcun modo il Valutatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente.

Le eventuali cause di forza maggiore che ritardassero l'esecuzione del Servizio devono essere tempestivamente notificate dal Valutatore via PEC al Committente.

Indipendentemente dall'applicazione delle penali, il Committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto di appalto qualora la fornitura non venga fornita con la massima cura e puntualità.

Per quanto non previsto dal presente paragrafo, trova applicazione la disciplina vigente sui contratti pubblici.

19. Risoluzione del contratto

Fermo restando quanto previsto dal paragrafo 18 del presente capitolato ai fini dell'applicazione delle penali, alle modalità e ai termini di contestazione degli inadempimenti e di risoluzione del contratto di appalto, così come per le relative conseguenze sotto il profilo degli obblighi del Valutatore e dei diritti risarcitori del Committente, si applicano le disposizioni dell'art. 108, commi 3 e 4, del D.Lgs. n. 50/2016.

Resta fermo che in ogni caso il contratto di appalto si intende risolto di diritto *ex* art. 1456 c.c. allorché ricorra una qualsiasi delle seguenti ipotesi:

- in caso di frode o grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- nei casi di subappalto non autorizzato o di cessione di contratto di appalto;
- in caso di abbandono, anche parziale, dell'appalto, anche se per cause di forza maggiore;
- nelle ulteriori ipotesi espressamente previste dalla legge.

Ferma restando l'applicazione delle penali di cui al paragrafo 17 del presente capitolato:

- la risoluzione del contratto di appalto e/o l'esecuzione in danno del Servizio non escludono eventuali responsabilità civili o penali del Valutatore per i fatti imputabili a quest'ultimo che hanno determinato la risoluzione contrattuale e/o cagionato danni a terzi o allo stesso Committente;
- il Committente può richiedere al Valutatore il risarcimento di tutti i danni, a qualsiasi titolo e causa, anche extracontrattuale, comunque connessi, conseguenti e derivanti alla risoluzione contrattuale per inadempimento di quest'ultimo, ivi compresi quelli correlati ai maggiori oneri e costi sostenuti per l'esecuzione in danno del Servizio, per l'affidamento del completamento del Servizio a terzi e per l'esecuzione del Servizio da terzi a seguito di nuova procedura di gara.

A tal fine, il Committente può procedere anche attraverso compensazione con gli eventuali crediti maturati dal Valutatore per il Servizio già eseguito, nonché mediante l'escussione e l'incameramento della garanzia definitiva di cui al paragrafo 17 del presente capitolato.

20. Recesso

Il Committente si riserva il diritto di recedere dal contratto di appalto in qualunque momento previo il pagamento del Servizio effettivamente eseguito, oltre al decimo dell'importo del Servizio non eseguito, da calcolarsi sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto del Servizio eseguito.

Per le modalità di esercizio del diritto di recesso si applicano le disposizioni dell'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016.

21. Affidamento in caso di liquidazione giudiziale del Valutatore o di risoluzione del contratto di appalto e misure straordinarie di gestione

Ricorrendone i presupposti, si applica l'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016.

22. Modifiche e varianti

Il Committente si riserva espressamente la facoltà di avvalersi dell'opzione di cui all'art. 106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016, sia in incremento che in riduzione, per un totale non superiore a un quinto dell'importo del contratto.

23. Manleve

Il Committente rimane assolutamente estraneo a ogni e qualsiasi rapporto intercorrente tra il Valutatore e le risorse impiegate nel GdL, siano essi dipendenti, consulenti o collaboratori del Valutatore. In particolare, il Committente rimane assolutamente estraneo rispetto a qualsiasi diritto, pretesa o rivendicazione, a qualsiasi titolo e causa, che dette risorse possano avanzare in ragione e per effetto, diretto o indiretto, delle attività espletate in esecuzione del Servizio affidato al Valutatore.

Al contempo, il Valutatore solleva, garantisce e manleva il Committente da ogni e qualsiasi conseguenza pregiudizievole dovesse derivare da diritti, pretese e rivendicazioni avanzate dalle risorse impiegate nel GdL nei confronti dello stesso Committente.

Parimenti, il Valutatore:

- solleva, garantisce e manleva il Committente da ogni e qualsiasi richiesta, pretesa e rivendicazione delle risorse impiegate nel GdL, così come di qualsiasi terzo, avente a oggetto il risarcimento dei danni conseguenti alle modalità e ai luoghi di espletamento del Servizio affidato al Valutatore;
- si impegna a risarcire il Committente ogni e qualsiasi danno allo stesso, al relativo personale e ai relativi beni derivante da atti e comportamenti posti in essere dallo stesso Valutatore, dalle risorse impiegate nel GdL o da terzi in generale per o in occasione dell'espletamento del Servizio affidato al Valutatore.

24. Privacy

Ai fini del presente capitolato e del contratto per le definizioni inerenti i dati personali il Committente e il Valutatore (di seguito "Parti") fanno riferimento al Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR"), a ogni altra normativa vigente in materia, nonché di attuazione dello stesso.

Le Parti si danno atto che i dati personali vengono acquisiti reciprocamente nell'ambito e per l'esecuzione del contratto di appalto e sono trattati per finalità strettamente connesse alla gestione ed esecuzione dello stesso, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla legge. I dati personali sono raccolti e trattati in modo automatizzato e in forma cartacea e sono conservati per tutta la durata del contratto di appalto e successivamente alla sua cessazione, per un tempo non superiore ai termini previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

In relazione ai trattamenti di dati personali connessi all'esecuzione del contratto di appalto, le Parti si impegnano a conformarsi alle previsioni di legge e in particolare alle disposizioni del GDPR, ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali e ad ogni altra normativa vigente in materia di tutela dei dati personali.

Ai fini dell'esecuzione del contratto di appalto le Parti agiscono in qualità di Titolari autonomi e indipendenti del trattamento dei dati personali, per quanto di competenza di ciascuna.

Le Parti sono tenute, ognuna per quanto di rispettiva competenza, ai fini dell'esecuzione del contratto di appalto, a utilizzare i dati personali di cui verranno a conoscenza nel corso dell'esecuzione dello stesso per le sole operazioni e per i soli scopi ivi previsti; a non comunicare i dati a soggetti diversi da quelli dalle stesse autorizzati a effettuare le operazioni di trattamento, fatte salve le comunicazioni necessarie per eseguire il contratto di appalto; a non diffondere i dati personali di cui vengono comunque a conoscenza nell'esecuzione del contratto di appalto; a custodire – in attuazione degli obblighi di riservatezza e di sicurezza imposti dalla vigente normativa e da ogni altra disposizione legislativa o regolamentare in materia – i dati personali

trattati in modo da evitare rischi di distruzione degli stessi o di accesso a tali dati da parte di soggetti terzi non autorizzati.

I dati personali possono essere comunicati a enti pubblici e/o privati, in Italia e all'estero, competenti e titolati rispetto a quanto oggetto del contratto di appalto e del Servizio affidato.

Fermo restando quanto previsto nel presente capitolato e nel contratto di appalto, ciascuna delle Parti si obbliga a garantire, manlevare e tenere indenne l'altra Parte (i) da ogni pretesa, ragione, diritto, azione svolta da terzi nei propri confronti in relazione al corretto trattamento dei dati personali, nonché (ii) da ogni eventuale danno e/ o pregiudizio, ivi incluse le eventuali sanzioni o i provvedimenti interdittivi che dovessero essere comminati e/o imposti da Pubbliche Autorità, ivi incluse a titolo esemplificativo le autorità di controllo previste dal GDPR, derivante da eventuali contestazioni in merito al corretto e legittimo trattamento dei dati personali, nonché (iii) da qualsivoglia danno e/o pregiudizio derivante dall'inadempimento a quanto previsto nel presente Paragrafo.

Le Parti si impegnano a collaborare nel tempestivo riscontro alle istanze che dovessero pervenire dagli Interessati ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR, così come in caso di richieste o ispezioni da parte di qualsiasi autorità, ivi compresa l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, relative ai trattamenti effettuati.

25. Foro competente

Per ogni e qualsiasi controversia relativa all'interpretazione e applicazione del presente capitolato e del contratto di appalto, nonché degli atti della procedura di affidamento è stabilita la competenza territoriale esclusiva del Foro di Palermo.

26. Rinvio

Per quanto non previsto dal presente capitolato, si rinvia al contratto di appalto, agli atti della procedura di affidamento, nonché alle vigenti disposizioni del codice civile e del D.Lgs. n. 50/2016.

27. Riferimenti

Ai fini del presente capitolato e di ogni comunicazione prevista dallo stesso, così come dal contratto di appalto:

- il Committente elegge domicilio in Palermo, alla Piazza L. Sturzo, n. 36, CAP 90141, indirizzo PEC dipartimento.programmazione@certmail.regione.sicilia.it, RUP: Giovanni Sarri – gsarri@regione.sicilia.it; 091.7070117;

- il Valutatore elegge domicilio presso la sede e l'indirizzo PEC che saranno indicati nel contratto di appalto.

Il R.U.P.

Dott. Giovanni Sarri

Giovanni Sarri

Firmato digitalmente da Giovanni Sarri
Data: 2022.11.29 13:49:37 +01'00'